

Государственное казенное учреждение
«Краевой центр социальной защиты населения»
Забайкальского края

ПРИКАЗ

«06» июня 2024 г.

№ 01-95

г. Чита

Об утверждении Плана мероприятий
противодействия коррупции на 2024-2026 годы

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Министерства социальной защиты Забайкальского края от 18 января 2021 года № 45 «Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции на 2021-2023 годы», в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края на 2024-2026 годы (далее - План).

2. Заместителям директора, начальникам отделов аппарата управления, руководителям обособленных структурных подразделений организовать исполнение мероприятий противодействия коррупции в соответствии с указанным Планом.

3. Отделу кадров и делопроизводства (Александровой С.В.) довести настоящий приказ до отделов аппарата управления и обособленных структурных подразделений учреждения.

4. Отделу кадров и делопроизводства (Александрова С.В.), руководителям обособленных структурных подразделений ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.

5. Отделу автоматизации (Зубареву А.В.) разместить План на официальном сайте учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г.Филиппова

УТВЕРЖДЕН
 приказом ГКУ «КЦСЗН»
 Забайкальского края
 от «06» июня 2024 № 01-95

ПЛАН
мероприятий противодействия коррупции
в Государственном казенном учреждении «Краевой центр социальной
защиты населения» Забайкальского края на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителем учреждения а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	январь-апрель 2024-2026 гг.	Филиппова Л.Г. Александрова С.В. Зубарев А.В. Крауз В.Д.
2.	Организация работы по информированию работниками Учреждения работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	в течении 2024-2026 гг.	Филиппова Л.Г. Пакулов А.А. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений
3.	Проведение заседаний по реализации антикоррупционной политики, осуществлению мер направленных на предупреждение, предотвращение и урегулирование конфликта интересов работников Учреждения	по мере необходимости	Пакулов А.А. Александрова С.В. Ветрова Н.В. Крауз В.Д. Руководители структурных подразделений
4.	Информирование работников Учреждения о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Забайкальского края о противодействии коррупции	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений

5.	Организация работы по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений
6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие мер по урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам, не урегулировавшим конфликт интересов	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Александрова С.В. Ветрова Н.В. Крауз В.Д. Руководители структурных подразделений
7.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений
8.	Организация работы по реализации в Учреждении требований части 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	в течении 2024-2026 гг.	Александрова С.В. сотрудники отдела кадров и делопроизводства
9.	Организация «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, выполнение графика проведения «прямых линий»	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Александрова С.В. Ветрова Н.В. Руководители структурных подразделений
10.	Подготовка и размещение на официальной сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики	не реже одного раза в год	Пакулов А.А. Александрова С.В. Ветрова Н.В. Зубарев А.В.
11.	Размещение в зданиях занимаемых Учреждением (обособленными структурными подразделениями) информации направленной на профилактику коррупционных правонарушений	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений

12.	Осуществление мер, направленных на обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств	в течении 2024-2026 гг.	Филиппова Л.Г. Пакулов А.А. Карнаков Г.В. Крауз В.Д.
13.	Осуществление мер направленных на обеспечение законности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения, заключении и исполнении государственных контрактов (иных договоров)	в течении 2024-2026 гг.	Карнаков Г.В. Ветрова Н.В. Крауз В.Д. Носырева О.В.
14.	Обеспечение возможности получения государственных услуг в электронной форме	в течении 2024-2026 гг.	Карнаков Г.В. Пакулов А.А. Зубарев А.В. Руководители структурных подразделений
15.	Оценка эффективности мер, направленных на улучшение качества и доступности оказания государственных услуг, в том числе коррупционных рисков, возникающих при предоставлении государственных услуг	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Карнаков Г.В. Руководители структурных подразделений
16.	Принятие мер, направленных на создание правовых, кадровых, организационных и иных условий для осуществления контроля за соблюдением работниками Учреждения: - кодекса этики и основных правил поведения работников Учреждения;	в течении 2024-2026 гг.	Пакулов А.А. Карнаков Г.В. Ветрова Н.В. Александрова С.В. Руководители структурных подразделений